


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18» ГОРОДА ОБНИНСКА**

ПРИНЯТО: на педагогическом совете МБОУ «СОШ № 18» протокол № 1 от «01» сентября 2021 г.	УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ «СОШ № 18»  И.Н. Марутина Приказ № 76-р от 01.09.2021 г.
---	---

ИНСТРУКЦИЯ

по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» г. Обнинска

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования документов, изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее по тексту - ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте министерства Юстиции РФ (<http://www.minjust.ru/nko/fedspisok>) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа 18» города Обнинска.

2. Работа с документами, изданиями, включенными в ФМЭС, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в ОУ.

3. Инструкция разработана в соответствии с Конституцией РФ, ст.13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 г. № 114 (с изменениями 2 декабря 2019 года); «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (Приказ Министерства культуры РФ № 1077 от 08.10.2012 г.).

2. Описание работы

В библиотеке запрещается издание и распространение печатных, аудио-, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 13 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями 31 июля 2020 года, 2 декабря 2019 года).

Не допускается наличия экстремистских материалов, призывающих к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал - социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикаций, обосновывающих или оправдывающих национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающих практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

Кроме того, к таким материалам, в соответствии со ст. 1 Федерального закона № 114-ФЗ относятся:

- официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;
- материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона;
- любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона.

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходимо проводить следующие виды работ:

- отслеживание обновлений ФСЭМ (не реже 1го раза в месяц);
- выявление и хранение изданий, включенных в ФСЭМ;
- сверка библиотечного фонда с ФСЭМ;
- регистрация и заполнение документов;
- в случае выявления экстремистских материалов изъятие их из фонда изданий и документов, каталожных карточек из читательских каталогов, электронных материалов из открытого доступа;
- блокирование доступа к сайтам, включенным в ФСЭМ.

3. Порядок работы

3.1 Отслеживание обновлений Федерального списка экстремистских материалов

3.1.1 Педагог-библиотекарь систематически (не реже 1 раза в месяц) следит за обновлением ФСЭМ и оперативно информирует администрацию и коллектив ОУ о выявлении материалов. На компьютере в отдельной папке, в электронном виде сохраняет обновленный список, с указанием даты обновления;

3.2 Выявление и хранение изданий, включенных в ФСЭМ

3.2.1 Два раза в год (в конце декабря, июня) назначенная приказом директора школы комиссия осуществляет проверку документного фонда школьной библиотеки, в том числе электронных документов и Интернет-сайтов, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в школьной библиотеки ОО на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда (открытого доступа) изданий, включенных в «Федеральный список». По итогам проверки составляется акт, который подписывается всеми членами комиссии.

3.2.2 При обнаружении экстремистского материала на обложку издания наклеивается ярлык с отметкой – красный восклицательный знак, запрещающий пользоваться и хранить это издание.

3.2.3 Издания, включенные в «Федеральный список», не могут быть представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению.

3.2.4 Издания из библиотечно-информационного фонда, в том числе и электронные издания, включенные в «Федеральный список», исключаются из фондов обслуживания и подлежат списанию и уничтожению.

3.2.5 Сайты, содержащие материалы, включенные в ФСЭМ, подлежат блокированию.

3.3 Сверка библиотечного фонда с Федеральным списком:

3.3.1 Педагог-библиотекарь ежемесячно осуществляет сверку фондов библиотеки с «Федеральным списком» и информирует директора школы о наличии или отсутствии

изданий, включенных в «Федеральный список». Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей каталога и картотек и перечня материалов ФСЭМ. Результаты сверки библиотекарь заносит в «Журнал сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом школьной библиотеки, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа 18» города Обнинска».

3.3.2 Педагог-библиотекарь при комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар и др.) проводит обязательную сверку изданий с ФСЭМ с целью недопущения попадания в библиотечный фонд запрещенных материалов;

3.3.3 Педагог-библиотекарь ежемесячно проводит сверку ФСЭМ с электронными документами и Интернет-сайтами, доступ к которым возможен с сенсорных панелей «InterTouch Display Pro», установленных в школьной библиотеке ОУ. Сверка в обязательном порядке фиксируется в «Журнале сверки Федерального списка экстремистских материалов с книжным фондом школьной библиотеки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа 18» города Обнинска».

3.4 Списание, блокирование и уничтожение экстремистских материалов

3.4.1 Педагог-библиотекарь при обнаружении запрещённых материалов изымает их из открытого доступа к фонду библиотеки ОУ, хранит в закрытых для доступа пользователей местах, осуществляет их списание для последующего уничтожения.

3.4.2 Педагог-библиотекарь изымает карточки с библиографическими записями на выявление в фонде библиотеки ОУ запрещенные издания из читательских каталогов и картотек;

3.4.3 Педагог-библиотекарь составляет Акт по установленной данной инструкцией форме на выявленные в фонде ОУ запрещенные издания. (Приложение 1) Акт подписывается Комиссией по списанию и (или) уничтожению материальных ценностей, и хранится в школьной библиотеке ОУ.

3.4.4 Списание проводится в соответствии с «Порядком учета, документов, входящих в состав библиотечного фонда» (приказ министерства культуры РФ от 08.10.2012 г. № 1077). Акт списания подписывается Комиссией по списанию и (или) уничтожению материальных ценностей. Один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в школьной библиотеке ОУ;

3.4.5 Педагог-библиотекарь списанные издания, включенные в ФСЭМ, передает Комиссии по списанию материальных ценностей. После уничтожения документов экстремистского содержания, составляется соответствующий Акт. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в школьной библиотеке (подшивается к акту на списание);

3.4.6 Учитель информатики обеспечивает своевременное блокирование доступа к сайтам, включенным в ФСЭМ и уничтожает выявленные электронные документы, входящие в ФСЭМ.

3.5 Контроль и ответственность

3.5.1 Контроль за выполнением инструкции осуществляет директор ОУ.

3.5.2 Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению, исключению из библиотечного фонда ОУ запрещенных материалов, их списанию и уничтожению несет педагог-библиотекарь.

3.5.3 Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по блокированию доступа к запрещенным интернет-сайтам, указанным в ФСЭМ и уничтожение выявленных электронных документа, входящих ФСЭМ, несет учитель информатики.