

Приложение № 2

к приказу № 02-о от 09.01.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 18»

И. Н. Марутина



План работы школьной службы медиации (примирения) на 2022-2023 учебный год в МБОУ «СОШ № 18»

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				

1.1.	Организационно – методическая работа: формирование состава школьной службы примирения; планирование работы на учебный год, определение целей и задач	Январь - Февраль	Утверждение плана работы Формирование пакетов документов ПСМ	Руководитель ПСМ
1.2	Совещание участников ПСМ. Заседание по изучению федеральных нормативно-правовых документов по ПСМ	Февраль	Формирование пакета документов	Руководитель ПСМ
2. Организационно-методическая деятельность				
2.1.	Состав Школьной службы медиации	Февраль	Приказ об утверждении состава и организации работы ПСМ в 2023 учебном году	Заместитель директора по УВР Руководитель ПСМ
2.2.	Рабочие заседания актива ПСМ	В течение года	Повышение качества работы ПСМ	Руководитель, члены ПСМ
2.3.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ПСМ
3. Просветительская деятельность				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений 8-9 классов о задачах и работе ПСМ	Февраль	Информированность учащихся о ПСМ	Руководитель, члены ПСМ
3.2	Проведение классных часов и собраний в школе для учащихся и классных руководителей	Март	Информированность о работе ПСМ в школе	Руководитель, члены ПСМ

3.3	Обучение членов ПСМ по восстановительным техникам	Февраль-май	Повышение качества работы ПСМ	Руководитель ПСМ,
3.4	Оформление стенда	Февраль	Создание уголка с ознакомительными материалами по работе ПСМ	Члены ПСМ
3.5	Размещение информации о деятельности Школьной службы медиации на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ПСМ на сайте ОУ	Члены ПСМ, ответственный за сайт ОУ
4. Работа с учащимися				
4.1.	Проведение восстановительных программ с подростками под конкретные случаи обращения в СПМ	По запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений	Руководитель, члены ПСМ
	Создание « Черного ящика» для принятия анонимных заявок, разбор анонимных заявок	В течение года	Профилактика школьных конфликтов и мониторинг атмосферы в школе	Члены ПСМ

4.4	Работа со случаями с конфликтными детьми	В течение года	Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения	Руководитель, члены ПСМ
4.5	Тематические классные часы	В течение года	Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок	Руководитель, члены ПСМ, классные руководители

5. Работа с родителями

5.1	Консультирование родителей, законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП	В течение года	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Руководитель, члены ПСМ
5.2	Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Руководитель, члены ПСМ
5.3	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведение ВП. Разработанные рекомендации.	Руководитель, члены ПСМ

6. Реализация восстановительных программ

6.1	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ПСМ
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ПСМ	Руководитель, члены ПСМ
6.3	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ПСМ
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ПСМ Педагог-психолог

конфликтных ситуаций

7. Межведомственное взаимодействие

<p>7.1 Организация взаимодействия служб школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования</p>	<p>В течение года</p>	<p>Защита законных интересов участников образовательных отношений, занятость детей доп. образованием</p>	<p>Зам.директора по ВР, руководитель ПСМ</p>
---	-----------------------	--	--

8. Мониторинг реализации восстановительных программ

<p>8.1. Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией</p>	<p>По окончании работы с ситуациями</p>	<p>Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям</p>	<p>Руководитель ПСМ</p>
<p>8.2. Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов</p>	<p>В течение года</p>	<p>Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям</p>	<p>Руководитель ПСМ, члены ПСМ</p>