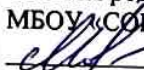


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18» ГОРОДА ОБНИНСКА**

<b>ПРИНЯТО:</b> на педагогическом совете МБОУ «СОШ № 18» протокол № 1 от «30» августа 2021 г.	<b>СОГЛАСОВАНО:</b> Советом родителей МБОУ «СОШ № 18»  /Н.С. Маслова/ протокол № 1 от «01» сентября 2021 г.	<b>УТВЕРЖДЕНО:</b> Директор МБОУ «СОШ № 18» И.Н. Марутина Приказ № 76 - р от 01.09.2021 г.
--	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗРАБОТКЕ, ПРИНЯТИИ, УТВЕРЖДЕНИИ И  
ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ  
ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И  
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012 (ст.12,13) и в соответствии с:

- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее — ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее — ФГОС ОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее — ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- Национальным проектом «Образование» (2019-2024гг.), паспорт проекта утверждён президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектами, протокол от 03.09.2018 № 10;

- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации 29.05.2015 г. № 996-р);

а также в соответствии с Уставом, локально-нормативными актами МБОУ «СОШ № 18» и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы общего образования Российской Федерации.

1.2. **Основные образовательные программы** начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО) МБОУ «СОШ № 18» – нормативно-управленческий документ, конкретизирующий требования Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) к результатам, содержанию и ресурсам образовательного процесса в школе, регламентирующий содержание и педагогические условия обеспечения образовательного процесса.

1.3. Основные образовательные программы определяют содержание образования и организацию образовательного процесса и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственного, социального, личностного развития обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческого самосовершенствования, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.4. ООП разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом примерных основных образовательных программ НОО, ООО и СОО самостоятельно, а также с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.5. ООП соответствует основным принципам государственной политики РФ в области образования, изложенным в Законе Российской Федерации «Об образовании в РФ»:

1) гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Воспитание



гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

2) единство федерального, культурного и образовательного пространства. Защита и развитие системой образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства;

3) общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся, воспитанников.

1.6. ООП ООО, ООП СОО реализуются МБОУ «СОШ № 18» через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.7. ООП содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

1.8. Основные образовательные программы рассматриваются и принимаются педагогическим советом учреждения, обсуждаются родительским сообществом и утверждаются директором МБОУ «СОШ № 18».

## **2. Структура и содержание образовательной программы**

2.1. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы определяются Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования.

2.2. Основная образовательная программа общего образования должна содержать три раздела: целевой, содержательный и организационный.

2.2.1. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи, принципы и подходы к формированию образовательной программы основного общего образования, планируемые результаты освоения образовательной программы основного общего образования, систему оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы основного общего образования, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

2.2.2. Содержательный раздел определяет общее содержание основного общего образования и включает программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов.

2.2.3. Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации компонентов образовательной программы.

### **3. Порядок разработки и утверждения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО**

3.1. Основные образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются МБОУ «СОШ № 18».

3.2. В основные образовательные программы могут быть внесены изменения в порядке, установленном настоящим Положением.

3.3. Разработка, утверждение и корректировка ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО завершаются *не позднее 25 августа* текущего учебного года на следующий учебный год.

3.4. Для разработки новой основной образовательной программы в МБОУ «СОШ № 18» приказом директора создается рабочая группа.

3.4.1. В состав рабочей группы могут входить:

- заместители директора;
- руководитель методической службы (при наличии);
- руководители школьных методических объединений;
- родители (из числа коллегиальных органов управления);
- педагогические работники.

3.5. Проект разработанной основной образовательной программы, подготовленной рабочей группой обсуждается и рассматривается на заседаниях рабочей группы. По итогам указанного рассмотрения принимается решение, которое протоколируется; готовится обобщенная информационная справка, которая сдается в срок (не позднее 15 мая) курирующему лицу или заслушивается на заседании Педагогического совета (майское заседание Педагогического совета).

3.6. При составлении основных образовательных программ установленным требованиям на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета, на котором данные программы рассматривались, дата согласования. ООП утверждаются и вводятся в действие приказом директора, о чем имеются соответствующие отметки на титульном листе программы. Копии



документов (протокол педагогического совета и приказ директора) прикладываются к ООП.

3.7. Реализация основных образовательных программ становится предметом выполнения всеми участниками образовательных отношений.

3.8. Школа обеспечивает реализацию в полном объеме основных образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

3.9. При реализации основных образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронные образовательные ресурсы, обучение online и др.

3.10. Контроль за выполнением основных образовательных программ осуществляет педагогический совет совместно с директором.

#### **4. Порядок внесения изменений в основные образовательные программы**

4.1. Настоящее Положение устанавливает порядок внесения изменений в основные образовательные программы НОО, ООО и СОО.

4.2. Основаниями внесения изменений может являться:

- изменение требований законодательства;
- изменение содержания ООП;
- изменение условий реализации ООП.

4.3. Изменения могут быть внесены в целевой, организационный и содержательный раздел.

4.4. Изменения в основные образовательные программы могут быть внесены в виде:

- дополнения к основному содержанию ООП;
- изменения в части содержания ООП;
- исключения части содержания ООП.

4.5. Изменения могут вноситься в основные образовательные программы 1 раз на начало нового учебного года по согласованию с коллегиальными органами управления в соответствии с настоящим Положением и закрепляться приказом «О внесении изменений в образовательную программу ...».

4.6. Информация о вносимых изменениях в образовательные программы фиксируется в листе регистрации изменений в ООП.

4.7. Все изменения доводятся до сведения участников образовательных отношений, размещаются на официальном сайте МБОУ «СОШ № 18».

4.8. Порядок внесения изменений в ООП аналогичен порядку ее утверждения:

– составление проекта изменений в ООП рабочей группой или заместителем директора, курирующему реализацию ООП;

– принятие проекта изменений в ООП педагогическим советом;

– утверждение проекта изменений в ООП директором (издание приказа).

4.9. Тексты изменений на отдельных листах прикладываются к основной образовательной программе.

4.10. Рабочие программы учебных предметов, рабочие программы курсов внеурочной деятельности, фонд оценочных средств по учебным предметам, приложения к ООП и другие методические материалы к ООП хранятся в 2 экземплярах: 1 экземпляр - на руках у учителя-предметника, 1 экземпляр у заместителя директора по учебно-воспитательной работе в электронной версии и хранятся в составе ООП как приложение.

## **5. Управление основными образовательными программами**

5.1. Педагогический совет:

– разрабатывает и принимает основные образовательные программы;

– рассматривает, обсуждает и проводит выбор учебных планов программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

5.2. Директор:

– утверждает основные образовательные программы;

– утверждает индивидуальный учебный план на текущий учебный год;

– обеспечивает стратегическое управление реализацией образовательных программ;



- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных основными образовательными программами;

- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения образовательных программ.

### 5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- обеспечивает разработку основных образовательных программ в соответствии с положением;

- организует на основе основных образовательных программ образовательный процесс на всех уровнях образования;

- осуществляет контроль и анализ выполнения учебных программ согласно плану внутренней системы оценки качества образования;

- обеспечивает итоговый анализ и корректировку основных образовательных программ;

- вносит предложения по изменению содержания учебного плана, осуществляет итоговый анализ и выполнение основной образовательной программы совместно с заместителями директора, специалистами;

- обеспечивает разработку и совершенствование рабочих программ, курсов;

- осуществляет организацию занятий по программам внеурочной деятельности;

- руководит процессом корректировки (ежегодного) содержания образовательной программы в соответствии с результатами, полученными в процессе мониторинга качества реализации основной образовательной программы;

- обеспечивает обучение педагогических работников освоению содержания ФГОС общего образования (начального, основного, среднего);

- руководит деятельностью по организации проблемного анализа результатов образовательной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования (начального, основного, среднего);

- руководит работой психологов по мониторингу личностных результатов освоения образовательной программы общего образования (начального, основного, среднего) по стартовой диагностике обучающихся (по группам метапредметных результатов);

- организует разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП.